



REGISTO DE ENTRADA N.º:

DATA DA RECEÇÃO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CLASSIFICAÇÃO:

Nome: \_\_\_\_\_

Número de Identificação Fiscal (NIF):

Bilhete de Identidade ou Cartão do Cidadão N.º: \_\_\_\_\_

Morada:

Código Postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_

Telephone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Atenção: Os seus dados de identificação são essenciais para darmos o tratamento adequado e respondermos à sua missiva.**

Pretendo: ☐ Sugerir; ☐ Reclamar; ☐ Agradecer; ☐ Pedir Esclarecimento; ☐ Informar; ☐ Elogiar; ☐ Comentar;

**Nota: Por favor que mencione apenas um assunto em cada documento que nos dirija.**

DESCRIÇÃO:

Data:                    /                    /                    Assinatura:

**Agradecemos o seu contributo. Responderemos com a brevidade possível.**

Imp-08-02\_B0 (set2012)

Este documento poderá ser devolvido aos Serviços Municipais por correio (Gabinete da Qualidade - Praça do Município – 2540-046 Bombarral), por fax (262609041), por e-mail ([qualidade@cm-bombarral.pt](mailto:qualidade@cm-bombarral.pt)), entregue diretamente na Secção de Atendimento ao Público, ou depositado numa das caixas de sugestões existentes no edifício dos Paços do Município (Recepção, Secção de Atendimento, Tesouraria), no horário normal de atendimento entre as 9 e as 16 horas dos dias úteis.