

N.º _____

DATA: ____ / ____ / ____

Proc. N.º ____ / ____ / ____

Classificação: _____

Rbr. _____

Fatura N.º ____ / ____

PLANEAMENTO E GESTÃO URBANÍSTICA

Assunto: AUTORIZAÇÃO DE ALTERAÇÃO DE UTILIZAÇÃO (sem realização de obras)

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Bombarral

Nome _____, contribuinte fiscal
n.º _____, BI / CC n.º _____, com sede/morada em
_____ n.º/Lote, ____, andar____,
localidade _____, código postal _____ - _____, freguesia
_____ telefone n.º _____, fax n.º _____;
endereço eletrónico _____, na qualidade de proprietário
 outro _____ do prédio (1) _____ com a área de
_____ m2, do prédio situado em (2) _____
_____, localidade _____
código postal _____ - _____, freguesia _____.

Requer a V.Ex^a., ao abrigo do disposto no n.º 5 do art.º 4.º do DL n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação vigente, a **autorização de alteração da utilização** de

para _____,
referente ao Processo n.º ____/____/____, com alvará de licença de construção n.º
____/____, e alvará de autorização de utilização ____/____, emitido em nome de
_____.

Autorizo que utilizem os meios de comunicação acima mencionados, para efeitos de notificação, designadamente o correio eletrónico.

Anexo documentos de acordo com a NIP-DOPU/GU-07-01.

(1) Rústico, urbano, misto ou no loteamento;

(2) Indicar o endereço completo;

A/O Requerente,

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

Foi exibido o B.I ou C.C n.º _____, válido até ____/____/____.

A/O funcionária/o: _____

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS

PARECER

DESPACHO