

PLANEAMENTO E GESTÃO URBANÍSTICA

REGISTO DE ENTRADA

N.º _____

DATA: ____ / ____ / ____

Proc. N.º ____ / ____ / ____

Classificação: _____

Rbr. _____

Fatura N.º ____ / ____

Assunto: VISTORIA PARA VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO, SEGURANÇA E SALUBRIDADE DO EDIFICADO

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Bombarral

Nome _____, contribuinte fiscal
n.º _____, BI / CC n.º _____, com sede/morada em
_____ n.º/Lote, _____, andar _____,
localidade _____, código postal _____ - _____, freguesia
_____ telefone n.º _____, fax n.º _____;
endereço eletrónico _____, na qualidade de ☐ proprietário
☐ outro _____.

Requer a V.Exª.:

☐ Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 89.º do DL n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação vigente;

☐ Ao abrigo do disposto no n.º 3 do artigo 89.º do DL n.º 555/99, de 16 de dezembro, com a redação vigente;

Que seja efetuada vistoria ao ☐ prédio ☐ fração _____, situado em (1) _____
_____, localidade _____
código postal _____ - _____, freguesia _____,
pertencente a: _____

_____, (2)

Residente/s em (1) _____

(2) .

- ☐ Anexo documentos de acordo com a NIP-DOPU/GU-25-01.

- (1) Indicar o/s endereço/s completo/s;
- (2) Identificar, sempre que possível, todos os reais proprietários do prédio e respetivas moradas.

Assinatura: _____

A/O funcionária/o: _____

INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS

[Imp-DOPU/GU-25-01_C0 (nov2019)]

PARECER

DESPACHO